儀器校驗委託單

表單號碼			
申請日期		遊校日	
預定送件日		工服編號	
☐急件 ☐送件連同報告、發票 ☐先送件，後寄報告、發票			
委託客戶名稱		統一編號	
委　託　人		電話	
業　務　員		傳真	
寄 件 地 址			

項次	儀器名稱	廠牌與型號	序 號	數量	金額

發票抬頭					
報告抬頭					
發票號碼		發票日期			
☐ 二聯 ☐ 三聯					
金額 $		稅金 $		總計 $	
報告廠商名稱					
報告地址					
☐含報告 ☐含發票					

(1).操作手冊	☐	業務人員簽章	倉庫人員簽章	外勤人員簽章	委校客戶簽章
(2).電源線	☐				
(3).測試線	☐				
(4).附包裝箱(盒)	☐				
(5).	☐				
(6).	☐				
(7).	☐				

1.取回校正儀器後，如發現異常，請於7日內向本公司反應。

2.若有特殊校正點，請註明於備註欄。

備註：

收件地址	

第(1)聯：技術部　第(2)聯：客戶　第(3)聯：會計/業務　第(4)聯：倉庫　第(5)聯：報告組